Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области

		Код
Форма по ОКУД		034004
По ОКПО		54031066
	№ документа	*Дата составления*
	224/к	**30.08.2023г.**

Приказ

Об организации методической работы в 2023/24 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола педагогического совета от 30.08.2023 № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

3. Утвердить состав методического совета на 2023/24 учебный год

1. 1. Председатель методического совета – Трухова О.А.., директор.

1. 2. Сопредседатель методического совета – Усталкова О.Н., руководитель методической службы

1. 3. Члены методического совета:

- Лукьянова О.В., заместитель директора по УВР (основная и средняя школа);
- Тихонова Е.Ю., заместитель директора по УВР (начальная школа);
- Нестеркина Е.Н., заместитель директора по ВР;
- Воробьева Т.В., заведующий ИБС;
- Крылова С.А., педагог-психолог.

2. Назначить руководителей методических объединений школы на 2023/24 учебный год:

- учитель начальных классов Лукьянова Е.В. (методическое объединение учителей начальных классов);
- учитель русского языка и литературы Зрелова Е.М. (методическое объединение учителей русского языка и литературы);
- учитель географии Долгова Л.А. (методическое объединение учителей естественно-научных дисциплин);
- учитель музыки Гришина И.Б. (методическое объединение эстетического и технологического цикла);
- учитель математики Кислицына Т.С. (методическое объединение учителей математики и информатики);
- учитель истории и обществознания Кабанова С.А. (методическое объединение учителей истории и обществознания);
- учитель английского языка Нестеркина Е.Н. (методическое объединение учителей английского языка).

3. Председателям методических объединений:

- провести установочные заседания в период с 29.08.2023 по 11.09.2023;
- составить планы работы на 2023/24 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методической службы Усталковой О.Н. 16.09.2023;
- сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 31.08.2023.

4. Утвердить школьные инновационные проекты на 2023/24 учебный год и их руководителей:

- «Билет в будущее» (учитель английского языка Нестеркина Е.Н.);
- «Деятельность стажировочной площадки» (зам. директора Лукьянова О.В.);

5. Руководителям школьных инновационных проектов:

- сформировать проектные группы до 08.09.2023;
- провести установочные заседания в период с 09.09.2023 по 16.09.2023.

6. Руководителю методической службы Усталковой О.Н.:

- обеспечить реализацию мероприятий региональной инновационной площадки по
- внедрению профессионального стандарта педагога;
- осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета, методических объединений и творческих групп, участвующих в реализации инновационных проектов;
- оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.

7. Заместителю директора по УВР Лукьяновой О.В.:

- разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров школы до 16.09.2023;
- систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 10
«ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный О.А.Трухова